



**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE DELLE
SANZIONI AMMINISTRATIVE RELATIVE ALLE ATTIVITÀ DI POLIZIA LOCALE 4**

PROGETTO TECNICO

INDICE

1.	OGGETTO.....	2
1.1	principali elementi.....	2
1.2	servizi previsti.....	3
2.	ANALISI DELLA DOMANDA.....	4
3.	BASE D'ASTA E IMPORTO COMPLESSIVO.....	5
4.	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	6
5.	AGGIUDICAZIONE E STRUMENTO D'ACQUISTO.....	7
6.	DURATA.....	7
7.	OPZIONI E RINNOVI.....	7
8.	CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE.....	8

1. OGGETTO

La presente procedura di gara ha ad oggetto l'affidamento del servizio:

1. di gestione delle attività e dei relativi sviluppi procedurali rientranti nel processo sanzionatorio amministrativo conseguente alle violazioni del Codice della Strada, delle leggi speciali, dei regolamenti e delle norme dei Comuni relative alle attività di Polizia Locale, per i **trasgressori residenti sul territorio nazionale**;
2. di gestione delle sanzioni amministrative per violazioni del codice della strada, elevate a **soggetti residenti all'estero** relativamente alla notifica ed eventuale recupero crediti internazionale.

La procedura è giunta alla quarta edizione (si precisa che la prima edizione prevedeva esclusivamente il servizio di cui al punto uno) e nasce dall'esigenza di garantire la continuità del servizio in questione ai Comandi di Polizia Locale e alle ex Province della Regione Emilia-Romagna.

Data la peculiarità del servizio di notifiche di sanzioni all'estero, che richiede la gestione da parte di Aziende specializzate nel settore del recupero crediti all'estero e che abbiano una approfondita conoscenza, oltre che delle normative italiane vigenti, della Convenzione di Strasburgo del 1977 per gli Stati Europei e delle diverse Convenzioni ed Accordi stipulati tra gli Stati relativamente alla gestione delle sanzioni all'estero, le procedure precedenti sono stata sempre suddivise in 2 lotti ed anche per questa procedura si propone la medesima suddivisione.

1.1 principali elementi

Per la natura del servizio oggetto di tale procedura si è reso necessario nominare un gruppo di lavoro con atto Prot. 16/08/2022.0041574.U.

Il GDL era composto, oltre che da rappresentanti dell'Agenzia, dal Commissario Responsabile dell'ufficio violazioni Amministrative del Comune di Bologna, da due Commissari del Comando di Polizia del Comune di Rimini, dal Vicecomandante del Corpo Unico di Polizia Locale - Unione Reno Galliera, esperti nelle materie oggetto della gara ed inoltre rappresentanti di Comandi aderenti alle precedenti edizioni e quindi in grado di rilevare criticità e/o migliorie al servizio.

La precedente documentazione di gara è stata pertanto sottoposta ad una lettura critica, ed il GDL ha lavorato per dare al servizio un'impronta sempre maggiore di dematerializzazione degli atti, con una richiesta di servizi e strumenti accessori e di flessibilità operativa che consentano una gestione sempre più efficiente ed automatizzata del servizio. Il GDL ha puntato ad una maggiore dematerializzazione del servizio tenuto anche conto della nascente PND» piattaforma digitale per la notifica degli atti della pubblica amministrazione», di cui all'art. 26 del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020 n. 120.

Considerato che il servizio oggetto della presente procedura ed in particolare la parte riferita alla gestione delle sanzioni amministrative elevate ai **trasgressori residenti sul territorio nazionale ha una importante impronta informatica** si è reso necessario il supporto del Settore Innovazione Digitale e Dati del Comando della polizia locale di Bologna per l'aggiornamento della parte informatica del servizio, nello specifico per le caratteristiche del software gestionale che dovrà essere offerto in gara dal Fornitore nonché per le caratteristiche della pagina Web dedicata al cittadino. Il citato Settore ha collaborato tramite incontri e scambio di documentazione con l'Agenzia.

Di seguito si dà un cenno alla PND di prossima attivazione «Piattaforma per la notificazione digitale degli atti della pubblica amministrazione» istituita dalla legge di Bilancio 2020 e disciplinata dall'articolo 26 del Decreto "Semplificazioni", consentirà alle PA di effettuare notificazioni con valore legale di atti, provvedimenti, avvisi e comunicazioni a persone fisiche e giuridiche residenti o aventi sede legale nel territorio italiano.

La PND è un progetto finanziato con i fondi del PNRR, La notifica del finanziamento viene data ai Comuni dopo esame delle richieste di finanziamento presentate dagli enti stessi.

I servizi da gestire tramite tale piattaforma devono essere 2 di cui uno obbligatorio: servizio Polizia Locale – Notifiche Violazioni al Codice della Strada.

1.2 servizi previsti

Sulla base dello studio dei questionari e tenuto conto dell'esigenza di alcuni enti di continuare ad usufruire di determinati servizi si sono inseriti in questa procedura i seguenti servizi principali per il lotto 1:

- Fornitura di modulistica per il rilevamento delle infrazioni ai regolamenti comunali e alle altre disposizioni normative;
- Fornitura del Software gestionale necessario alla gestione informatica delle procedure sanzionatorie;
- Fornitura di strumentazione idonea alla dematerializzazione di atti e documentazione varia (se richiesto dall'Amministrazione contraente es. scanner ocr);
- Servizio di acquisizione dati derivanti da flussi informatici, web-services o file, (rilevatori elettronici di sanzioni) e relativo inserimento atti collegati;
- Servizio di data-entry mediante acquisizione e inserimento di dati derivanti da supporto cartaceo; tale servizio dovrà essere effettuato presso la sede del Fornitore o se richiesto presso la sede del Comando "on site";
- Servizio per la gestione delle notifiche effettuate anche attraverso PEC, o altre forme digitali
- Servizi di archiviazione e rendicontazione;
- Gestione art. 126 BIS del C.d.S.;
- Predisposizione e spedizione di atti non giudiziari;
- Servizi per il cittadino/utente quale consultazione via Web degli atti di proprio interesse;
- Attività di formazione ed addestramento all'uso del Software gestionale al personale di P.L.;
- Manutenzione ed assistenza al Software gestionale;
- Recupero della banca dati esistente (migrazione);

- Integrazione con servizi vari ai quali l'Amministrazione deve aderire rispetto al livello regionale e nazionale a titolo esemplificativo ma non esaustivo PAGOPA; PAYER; PARER; SPID; APPIO; INAD, IniPEC, IPA, ANPR, Registro delle Imprese, banche dati di Agenzia delle Entrate; Motorizzazione; PDN Piattaforma Digitale delle Notifiche di futura attivazione
- Modulo per la firma digitale o integrazione con il sistema di firma digitale adottato dall'Ente;
- Creazione di report e cruscotti personalizzabili in maniera autonoma da parte dell'Ente;
- Rendicontazione contabile delle entrate, sia dell'anno in corso che anni passati (gestione residui);
- Integrazione con il servizio di protocollazione dell'Ente

Per l'attività di gestione del lotto 2 si individuano i seguenti servizi:

- Acquisizione verbali dal comando
- Ricerca dati anagrafi
- Invito bonario di pagamento
- Notifica
- Recupero crediti (solo se richiesto dal comando)
- Rendicontazione ed archiviazione documenti legati al verbale;
- Introito delle sanzioni su c/c dell'Amministrazione o sul c/c del Fornitore a favore delle amministrazioni contraenti;
- Attivazione di servizi a favore del sanzionato (cittadino estero) tra cui Front-line telefonico in diverse lingue, un servizio di informazione on-line.

2. ANALISI DELLA DOMANDA

L'analisi della domanda è stata condotta attraverso :

- l'invio di un questionario a tutti i Comandi del territorio della RER mediante il servizio della Regione E.R. «Area Polizia Locale- Gabinetto del Presidente della Giunta;
- L'Analisi degli ordinativi di fornitura dell'edizioni precedenti
- L'analisi della reportistica richiesta all'attuale fornitore del lotto 1 e del lotto 2;

Dall'analisi è emerso, tra l'altro, che le adesioni rispetto alle edizioni precedenti sono destinate ad aumentare. Si ipotizza un numero di aderenti pari a 71 enti per il lotto 1 e di 47 per il lotto 2 di seguito i numeri a confronto:

SECONDA EDIZIONE

- ❖ Enti aderenti **lotto 1 n. 33**;
- ❖ Enti aderenti **lotto 2 n. 17**.

TERZA EDIZIONE

- ❖ Enti aderenti **lotto 1 n. 63**;
- ❖ Enti aderenti **lotto 2 n. 37**.

QUARTA EDIZIONE 2022

Questionari inviati a tutti i Comandi di PL della RER

Lotto 1 hanno compilato questionario:

- ❖ 41 Enti aderenti precedente edizione;
- ❖ **8 nuovi enti**;

Lotto 2 hanno compilato questionario:

- ❖ 26 Enti aderenti precedente edizione;
- ❖ **10 nuovi enti**;

13 enti hanno dichiarato di non essere interessati alla gara, di cui solo 2 avevano aderito alla precedente edizione

3. BASE D'ASTA E IMPORTO COMPLESSIVO

La gara è costituita da 2 lotti:

- Lotto 1: gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada, leggi e regolamenti comunali;
- Lotto 2: gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada accertate a carico dei veicoli e/o cittadini stranieri.

Per calcolare i prezzi di riferimento per la base d'asta del lotto 1 si sono considerati:

- ❖ I prezzi di aggiudicazione della precedente edizione di Intercenter;
- ❖ I prezzi rilevati dal benchmark analizzando le gare di recente pubblicazione di altri Enti quali Parma entrate, Roma capitale.
- ❖ l'aggiornamento dei prezzi rispetto alle variazioni dell'indice dei prezzi intervenute finora (periodo Aprile 2019 – Ottobre 2022), alle previsioni di variazione per il 2023 di Bankitalia (6,5%);

La base d'asta è stata calcolata moltiplicando le quantità inserite in gara per i prezzi determinati per le singole voci di costo e rapportando alla durata dell'appalto.

Il prezzo unitario è stato determinato sulla base dell'Analisi di mercato effettuata sul MePA e benchmark di altre iniziative d'acquisto, per lo più trattative private, espletate da altri enti come riportato al paragrafo precedente.

voci di costo	Prezzo unitario P	Quantità annue Q	Totale complessivo annuo PXQ euro
Servizio per la gestione delle notifiche effettuate tramite il servizio postale/messo notificatore	2,30	1.330.343	3.059.788,90
Servizio per la gestione delle notifiche effettuate attraverso PEC, o altre forme digitali	2,30	570.147	1.311.338,10
Maggiorazione per il servizio gestione delle notifiche (PEC o tramite servizio postale) per Enti con servizio di data entry "on site"	0,60	377.241	226.344,60
Servizi extra gestione notifiche ed eccedenti il 20% dell'impegno orario «on site»	25,00	1.250	31.250,00
Canone annuo noleggio devices mobili	80,00	1.000	80.000,00

BASE D'ASTA ANNO			4.708.721,60
BASE D'ASTA DURATA APPALTO (4 ANNI)		TOT	18.834.886,40

Per calcolare la base d'asta del lotto 2 si sono considerati al fine di determinare l'aggio da corrispondere al fornitore sugli importi delle sanzioni incassate e l'importo delle sanzioni che si presuppone di riscuotere:

- La percentuale di aggio (corrispettivo del fornitore) messa a base d'asta nelle precedenti edizioni;
- Percentuali di aggio presenti in altre procedure similare;
- La quantità di sanzioni incassate (tra report fornitore e questionari ricevuti compreso i nuovi enti che hanno manifestato interesse);
- il prezzo medio delle sanzioni che vengono incassate;
- Una percentuale di maggiorazione sugli atti (lavorati, spediti ed incassati) considerato che i dati raccolti fanno riferimento al periodo di pandemia..

L'importo a base di gara è stata determinata, quindi, calcolando l'aggio fissato a base d'Asta, pari ad una percentuale del 25%, sull'importo totale delle sanzioni che si prevede di incassare (considerate anche quelle mandate a recupero crediti).

La base d'asta è quindi

Importo sanzioni incassate	aggio 25% su incassato
22.994.474,49	5.748.618,62

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla gara sono richiesti i seguenti requisiti

- fatturato medio nell'ultimo triennio nel settore di attività oggetto dell'appalto, al netto dell'IVA, se dovuta, non inferiore al 75% del valore annuo a base di gara del lotto per cui si partecipa o, in caso di partecipazione per più lotti, non inferiore al 75% del valore annuo della somma del valore dei lotti per cui si partecipa.
- possesso della certificazione del sistema di qualità, ISO 9001:2008 o equivalente, in corso di validità;

Il requisito del fatturato è richiesto in ragione della delicatezza del servizio in gara, che impone la selezione di fornitori qualificati ed esperti, in quanto sono in gioco oltre che le relazioni tra le Amministrazioni aderenti ed i cittadini appartenenti allo Stato italiano e/o a Stati esteri ricompresi e non nella Comunità Europea (con consequenziali rapporti con i medesimi stati esteri), anche la gestione dei dati degli stessi cittadini che richiede tutela della riservatezza e sicurezza.

5. AGGIUDICAZIONE E STRUMENTO D'ACQUISTO

La gara sarà aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice, secondo la ripartizione di seguito riportata per entrambi i lotti:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

Il punteggio totale (P_{TOT}) attribuito a ciascuna offerta è uguale a $P_T + P_E$ dove:

P_T = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica;

P_E = somma dei punti attribuiti all'offerta economica.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione riportati nel disciplinare di gara.

E' stata prevista una SOGLIA DI SBARRAMENTO sia per il lotto 1 che per il lotto 2, il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 41 di 80. Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato prima della riparametrazione

6. DURATA

Le Convenzioni che verranno stipulate a seguito della presente gara avranno durata 12 (dodici) mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione e potranno essere rinnovate fino ad ulteriori 12 (dodici) mesi, nell'ipotesi in cui alla scadenza del termine, non sia stato esaurito l'importo massimo spendibile. L'importo massimo spendibile è pari al valore del lotto.

La procedura di gara darà origine a Ordinativi di Fornitura valevoli 4 anni a far data dalla loro emissione.

Potranno aderire alle Convenzioni generate dalla presente procedura tutti i Comuni e le loro Unioni e le ex provincie presenti sul territorio della Regione Emilia-Romagna.

7. OPZIONI E RINNOVI

Nel caso in cui, prima del decorso del termine di durata dell'Accordo quadro, sia esaurito l'importo massimo spendibile, al Fornitore potrà essere richiesto, alle stesse condizioni, di incrementare tale importo fino alla concorrenza di un quinto, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del Codice.

8. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

In conformità a quanto disposto dall'articolo 50 del D.lgs. n. 50/2016 e dalla legge regionale n. 12/2014, il Fornitore: si obbliga ad eseguire il servizio prevedendo l'impiego di persone svantaggiate e in stato di fragilità almeno nella percentuale del 3% rispetto alle unità lavorative complessivamente impiegate, compatibilmente con l'organizzazione dell'impresa e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste